



## Comune di Sant'Onofrio

89843 – Provincia di Vibo Valentia

Via Raffaele Teti, 5 – Tel 0963/262088 – Fax 0963/262330 – C.F. 00311700793

sito web: [www.comune.santonofrio.vv.it](http://www.comune.santonofrio.vv.it) pec: [polizialocale.santonofrio@asmepec.it](mailto:polizialocale.santonofrio@asmepec.it)

### Area Amministrativa – Polizia Locale

#### DETERMINAZIONE N°12 del 12.02.2024

**Oggetto:** SGATE Maggiori Oneri – Presa D'Atto e approvazione del rendiconto economico n°1026537934 – n°1041947604 – n°1059172672 – n°1065634226 -

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Visto** il Decreto Sindacale n°19 del 29.12.2023 di nomina del Responsabile P.O. Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa, Polizia Locale, Servizi Demografici e Risorse Umane;

**Vista** la delibera di C.C. n°32 del 11.05.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio 2023/2025;

**Richiamato** il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'art. 109 comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai Responsabili dei Servizi opportunamente individuati;
- l'art. 151 comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa divengono esecutivi con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 147-bis, in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;

**Premesso che** con Decreto del 28/12/2007 il Ministro dello Sviluppo Economico di concreto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ha dato attuazione alla previsione di adozione di misure di tutela a favore di cittadini vulnerabili contenute nella direttiva Europea 2003/54/Ce ritenendo opportuno includere in tale categoria i soggetti interessati, di conseguenza l'art. 4 del suddetto decreto prevede che le istanze siano presentate al comune di residenza;

- al fine di una corretta gestione l'AEEG e l'ANCI con SGATE, hanno avviato un confronto al fine di permettere ai Comuni una gestione snella delle procedure;

**Viste** che le procedure della gestione caricamento dati, è stata affidata al dipendente comunale Sig. Fortunato Barbieri;

**Ritenuto** di dover provvedere nell'ottica di prendere atto ed approvare il Rendiconto dal 22/09/2020 al 26/04/2022 per i seguenti ID, n°1026537934 – n°1041947604 – n°1059172672 – n°1065634226 – Data Stato Rendiconto accettato 05/02/2024;

**Dato atto** che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

**Visto** l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento T.U.E.L.;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

**Di prendere atto** dell'allegato rendiconto ID, n°1026537934 – n°1041947604 – n°1059172672 – n°1065634226 – relativo al rimborso dei Maggiori Oneri sostenuti da tale Amministrazione per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione per il periodo dal 22/09/2020 al 26/04/2022 data accettazione Rendiconto 05/02/2024,

per un totale di 320 domande rimborsabili ed un contributo riconosciuto di € 1.146,24;

**Di approvare** il rendiconto di cui il dispositivo precedente, e di conseguenza il relativo rimborso verrà accertato a fine procedura sul cap. n°455 Esercizio 2024;

**Di accertare** la somma di € 1.146,24 come da rendiconto SGATE sul cap. n°455 Esercizio 2024;

**Di attestare** la non sussistenza di conflitti d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 ed alle disposizioni del Codice di Comportamento vigente;

**Di dare atto** che si provvederà con atto successivo alla liquidazione della spesa, dopo avere effettuato la presentazione di regolare fattura e previa verifica di quanto fornito, nei tempi e nei modi stabiliti;

**Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il *Funzionario Antonio Fortuna* e che lo stesso non si trova in condizioni di incompatibilità o conflitto d'interessi, neanche potenziali sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli atti di competenza ai sensi dell'art. 151 D.lgs. n. 267/2000;

**Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;

**Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 113 della Costituzione nonché dell'art. 3 comma 4 della L.8 agosto 1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro il termine di 60 giorni oppure ricorso straordinario al P.d.R. entro 120 giorni dalla data di notifica o comunicazione o piena con conoscenza di esso.

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Polizia Locale Demografici Risorse Umane  
Funzionario di Polizia Locale  
Cap. Antonio Fortuna*

**Pareri ai sensi degli artt. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 9, c. 1 lett. a punto 2 D.L. 1.7.2009 n. 78, convertito in L. 03.08.2009 n. 102 e s.m.i.**

Il sottoscritto, nella qualità di Responsabile di Area esprime parere favorevole preventivo sulla Regolarità Tecnica della Determinazione avente per oggetto: " SGATE *Maggiori Oneri – Presa D'Atto e approvazione del rendiconto economico n°1026537934 – n°1041947604 – n°1059172672 – n°1065634226*" –

*Dalla Residenza Municipale 12\Febbraio\2024*

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Polizia Locale Demografici Risorse Umane  
Funzionario di Polizia Locale  
Cap. Antonio Fortuna*

VISTO:PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

✓ PARERE FAVOREVOLE

Data 12/02/2024

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Biagio Pronesti

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
		€ 1.146,24	455	2024

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Biagio Pronesti

Data 12/02/2024

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.