



Comune di Sant'Onofrio

89843 – Provincia di Vibo Valentia

Via Raffaele Teti, 5 – Tel 0963/262088 – codice univoco KYBSC1 – C.F. 00311700793

sito web: www.comune.santonofrio.vv.it pec: polizialocale.santonofrio@asmepec.it

A r e a A m m i n i s t r a t i v a – P o l i z i a L o c a l e

DETERMINAZIONE N°4 del 22.01.2024

Oggetto: Servizio supporto amministrativo gestione procedure concorsuali impegno di spesa ed affidamento incarico - Giunta Comunale n°31 del 22/11/2023 - **RDO n°3949760** - - **CIG B0021968EF** -

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il Decreto Sindacale n°19 del 29.12.2023 di nomina del Responsabile P.O. Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa, Polizia Locale, Servizi Demografici e Risorse Umane;

Vista la delibera di C.C. n°32 del 11.05.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio 2023/2025;

Richiamato il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'art. 109 comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai Responsabili dei Servizi opportunamente individuati;
- l'art. 151 comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa divengono esecutivi con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 147-bis, in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;

Premesso che a seguito di indirizzo politico della Giunta Comunale n°31 del 22/11/2023 con il quale l'Amministrazione Comunale dava direttive ed indirizzo all'Area Amministrativa – Polizia Locale sull'affidare il Servizio supporto amministrativo per la gestione delle procedure concorsuali, ed inoltre affidare l'istruttoria dei provvedimenti ad esse legate;

Considerato che con Delibera di Giunta Comunale n°1 del 28/02/2023, veniva approvato il Fabbisogno del personale, e piano delle assunzioni 2023/2025, e successivamente con Delibera di Giunta Comunale n°18 del 13/10/2023 si è proceduto alla modifica ed all'integrazione al fine di individuare figure necessarie per la gestione dell'Ente;

Preso Atto che in Esecuzione della Delibera del Commissario Straordinario Viceprefetto Vicario Dott. Roberto Micucci, assunta con i poteri della Giunta Comunale n°1 del 28/02/2023, sono già state espletate le procedure concorsuali interne rivolte al personale di ruolo per la categoria D – D1 Funzionari Elevata Qualificazione con esito positivo, è sullo stesso indirizzo si è proceduto alle relative assunzioni/trasformazioni di categoria superiore per il personale interno di ruolo presso l'Area Polizia Locale\Amministrativa;

Accertata la gravissima carenza di personale in servizio, stante la dotazione organica attuale, diviene necessario supportare gli uffici competenti per la gestione, l'istruttoria, la preparazione, e la definizione delle procedure concorsuali stabilite dagli organi di indirizzo politico;

Valutato che va dato seguito all'indicazione della Giunta Comunale n°31 del 22/11/2023 la quale cita e ritiene opportuno affidare un incarico a tale proposito in virtù della natura delle prestazioni richieste al fine di ottenere risultati positivi sulla gestione, e l'espletamento dei concorsi, e quindi di assicurare una costante cura degli aspetti giuridici legali, e procedurali normati dai regolamenti comunali dei concorsi pubblici;

Visto l'art. 50, comma 1, let. B) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

– l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

– il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il *Funzionario Antonio Fortuna*;

– il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Visto l'art.1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato sono tenute a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 €, sino al sotto soglia;

Evidenziato che, a norma dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella L. 135/2012, le pubbliche amministrazioni, tra cui i comuni, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip S.P.A., pena di nullità dei contratti eventualmente stipulati;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra esposto, procedere all'attivazione di una T.D. da espletare sul Me.Pa., acquisti in rete finalizzata al servizio di che trattasi;

– l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali è stata svolta mediante una indagine di mercato tra gli operatori del settore;

Dato atto che, è stata avviata la procedura MEPA di acquisto come da dispositivo successivo rivolta ad un unico operatore economico;

- SISTEMI DI E-PROCUREMENT NUMERO TRATTATIVA 3949760	
- Dati e documenti di stipula	
- Numero Trattativa	3949760
- CIG	B0021968EF
- Descrizione Trattativa	Servizio supporto amministrativo gestione procedure concorsuali
- Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo
- Amministrazione Contraente	COMUNE DI SANT'ONOFRIO
- Nome Ente	COMUNE DI SANT'ONOFRIO
- Codice Fiscale Ente	00311700793
- Nome ufficio	Ufficio Segreteria
- Condice univoco ufficio	KYBSC1
- Importo presunto fornitura	€ 4.000,00

- Concorrente Contraente	-----
- Ragione o Denominazione Sociale	Recrytera Srl
- Codice Operatore Economico	02743090694
- Codice Fiscale Operatore Economico	02743090694
- Sede Legale	VIA PO n°43
- Posta Elettronica Certificata	recrytera@pec.it
- Tipologia impresa	Altro
- Dati dell'offerta accettata	
- Identificativo univoco dell'offerta	1082093
- Contenuto economico dell'offerta	
- Valore offerto	€ 4.000,00

Dato atto che il sottoscritto RUP, ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta Recrytera Srl – Dromedian;

Ritenuto pertanto dover affidare alla ditta Recrytera Srl Dromedian con sede legale in Via PO 43 - 66020 – San Giovanni Teatino (CH) CF 02743090694, l'incarico Servizio supporto amministrativo gestione procedure concorsuali, con imputazione sul capitolo 4 – Esercizio 2023\2025;

Visto il codice CIG n°B0021968EF generato ai sensi dell'art.3 della L. n. 136/2010 (disposizioni in materia di tracciabilità dei movimenti finanziari);

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Visto lo statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto il D.P.R. 207/2010;

Visto il T.U.E.L. adottato dal D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

Visto le leggi 8 giugno 1990, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. **Di approvare** la Trattativa MEPA n°3949760 del 17/01/2024, le note, le introduzioni, e l'intero dispositivo quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **Di conferire** per i motivi sopra esposti, alle condizioni economiche riportate nella stipula RDO 3949760 del 17/01/2024 alla ditta Recrytera Srl Dromedian con sede legale in Via PO 43 - 66020 – San Giovanni Teatino (CH) CF e P.I. 02743090694, l'incarico per il Servizio supporto amministrativo gestione procedure concorsuali affidamento incarico - Giunta Comunale n°31 del 22/11/2023;
3. **Di impegnare** la somma di € 4.000,00 più iva al 22% per un totale di € 4.880,00 per la stipula RDO n°3949637 del 17/01/2024 sul capitolo di bilancio 4 Esercizio 2023/2025;
4. **Di dare atto** che in relazione a quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, e dell'art. 50 comma 1 let. B del D.lgs. n. 36/2023 gli elementi essenziali del contratto sono i seguenti:
 - Oggetto del contratto: Servizio supporto amministrativo gestione procedure concorsuali affidamento incarico - Giunta Comunale n°31 del 22/11/2023; prestazioni richieste - il fine a ottenere risultati positivi sulla gestione, e l'espletamento dei concorsi, e quindi di assicurare una costante cura degli aspetti giuridici legali, e procedurali normati dai regolamenti comunali dei concorsi pubblici del Comune di Sant'Onofrio;
5. **Di attestare** la non sussistenza di conflitti d'interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 ed alle disposizioni del Codice di Comportamento vigente;
6. **Di dare atto** che conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 ed il D.L. n. 187 del 12 Novembre 2010 art. 7 comma 4 è stato rilasciato il codice **CIG B0021968EF** dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC). Per tramite Sistema MEPA;
7. **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
8. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il *Funzionario Antonio Fortuna* e che lo stesso non si trova in condizioni di incompatibilità o conflitto d'interessi, neanche potenziali sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
9. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli atti di competenza ai sensi dell'art. 151 D.lgs. n. 267/2000;
10. **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
11. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 113 della Costituzione nonché dell'art. 3 comma 4 della L.8 agosto 1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro il termine di 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di notifica o comunicazione o piena conoscenza di esso.

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Polizia Locale Demografici Risorse Umane
Funzionario di Polizia Locale
Cgo. Antonio Fortuna*

Pareri ai sensi degli artt. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 9, c. 1 lett. a punto 2 D.L. 1.7.2009 n. 78, convertito in L. 03.08.2009 n. 102 e s.m.i.

Il sottoscritto, nella qualità di Responsabile di Area esprime parere favorevole preventivo sulla Regolarità Tecnica della Determinazione avente per oggetto: *“Servizio supporto amministrativo gestione procedure concorsuali impegno di spesa ed affidamento incarico - Giunta Comunale n°31 del 22/11/2023 - RDO n°3949760” - CIG B0021968EF*

Dalla Residenza Municipale 22/gennaio/2024

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Polizia Locale Demografici Risorse Umane
Funzionario di Polizia Locale
Cgo. Antonio Fortuna*

VISTO:PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

✓ PARERE FAVOREVOLE

Data 22/gennaio/2024

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Biagio Pronestì

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
		€ 4.880,00	4	2023/2025

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Biagio Pronestì

Data 22/gennaio/2024

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.