



COMUNE DI SANT'ONOFRIO

(Provincia di VIBO VALENTIA)

Area Tecnica

Via Raffaele Teti N. 5 – PEC ufftecnico.santonofrio@asmepec.it
Tel.: **0963/262088** – Fax: **0963/262330** - Partita IVA **00311700793**
COD. UNIVOCO UFFICIO PER FATT. ELETTRONICA: **NVXOC2**

DETERMINAZIONE N. 78 DEL 21/06/2021

OGGETTO:

RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ANNO 2020 – AREA TECNICA

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Adotta la seguente determinazione:

VISTO il D. Lgs. N. 165/2001;

VISTO il DPCM 28/12/2011;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

PREMESSO che con Decreto Sindacale N. 38 del 05/01/2021, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio dell'Area Tecnica;

RICHIAMATO l'art. 228, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011 *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili". La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate"*;

RICHIAMATO altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

RITENUTO NECESSARIO, procedere all'attività di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'area finanziaria, preliminare all'approvazione del rendiconto al 31/12/2020;

VISTO l'allegato n. 2 "principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" punto 9.1 che prevede che l'Ente locale, effettui annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi;

VISTO che si prevede l'istituzione del fondo pluriennale vincolato costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata e che la disciplina del fondo pluriennale vincolato sia definita nel principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

PRESO ATTO degli allegati A e B in cui sono riportati gli impegni e gli accertamenti aperti al 31/12/2020 relativi ai capitoli di competenza dell'area finanziaria;

PRESO ATTO dei pagamenti e degli incassi effettuati nell'esercizio 2021 sino alla data odierna in conto residui;

RITENUTO NECESSARIO effettuare la verifica sulla consistenza e l'esigibilità dei residui, secondo i nuovi principi contabili applicati al fine di rilevare:

1. le voci da eliminare definitivamente in quanto non corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;
2. le voci da eliminare e reimputare agli esercizi successivi rispetto al 31 dicembre 2019 nelle quali l'esigibilità avrà scadenza;

DI RIMANDARE ai seguenti schemi allegati alla presente determinazione il dettaglio delle operazioni contabili;

RILEVATO che la Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Toscana, ha richiamato più volte l'attenzione degli enti sull'importanza delle operazioni di riaccertamento e sulla correttezza e completezza delle relative delibere, le quali devono essere motivate in modo sufficiente e chiaro in ordine alle ragioni e al titolo giuridico del mantenimento o della cancellazione del residuo;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio (allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni);
- il Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni);
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) **Di approvare**, ai sensi dell'art. 3 commi 7 e seguenti del D. Lgs. 126/2014, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2020 dell'area finanziaria;
- 2) **Di rimandare** ai seguenti schemi allegati alla presente determinazione il dettaglio delle suddette operazioni;
- 3) **Di procedere** alle dovute operazioni di contabilizzazione;
- 4) **Di dichiarare** che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnico e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'articolo 3 del Regolamento dei controlli interni;
- 5) **Dare atto**, inoltre, che la presente Determinazione:
 - ↳ Va pubblicata all'Albo online;

→ Va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso l'Ufficio Tecnico.

SANT'ONOFRIO, lì 21/06/2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Arch. Vincenzo GIANNINI



[Faint handwritten signature]



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

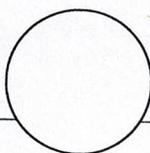
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 21/06/2021

Il Responsabile del servizio finanziario



A handwritten signature in black ink, written over a dotted line that serves as a signature line.