



COMUNE DI SANT'ONOFRIO

Provincia di VIBO VALENTIA

AREA TRIBUTI SERVIZI AL CITTADINO E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 05 DEL 13.01.2021

OGGETTO:

FORNITURA MATERIALE USO UFFICI E SERVIZI COMUNALI. CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO IN ECONOMIA ALLA TIPOGRAFIA GIUSEPPE OCCHIATO - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURA - CIG: - Z6430F618F

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTI:

il Decreto Sindacale protocollo n.° 3361 del 17.07.2019 di nomina del Responsabile Area Tributi Servizi al Cittadino e Risorse Umane

il Decreto Sindacale di proroga n. 2925 del 23.07.2020

RICHIAMATI :

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

VISTI altresì:

- lo statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei responsabili apicali di settore;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, gli articoli sulle funzioni e sugli atti di competenza dei responsabili apicali di settore;
- il regolamento comunale di contabilità

Premesso che per il normale funzionamento degli uffici comunali è necessaria la costante disponibilità del materiale di cancelleria;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. N. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Dato atto che, ai sensi del sopradetto art. 192 del D. lgs n.° 267/2000 :

- il fine del contratto è quello di provvedere all'acquisto di materiale vario d' ufficio per garantire l'ordinario funzionamento degli uffici comunali;
- l'oggetto del contratto è la fornitura dei suddetti beni;
- Dato atto che questa Amministrazione intende procedere attraverso lo strumento dell'affidamento diretto previsto per legge per garantire un procedura indubbiamente celere ed in forma semplificata, per ottenere conseguentemente una riduzione dei tempi procedurali e della fornitura oggetto di affidamento, posto che anche il "tempo" nella dinamica dei valori giuridici ha acquisito un valore intrinseco anche in termini risarcitori;

Rilevato che il legislatore - consentendo il ricorso al mercato libero per gli acquisti sotto i cinquemila euro - ha inteso porre in essere un'azione amministrativa rapida ed efficiente anche attraverso un alleggerimento delle procedure, specie per acquisti di modico valore con la considerazione che i principi di adeguatezza e proporzionalità, efficacia ed efficienza impongono di agire senza aggravare il procedimento se non nei limiti di una preliminare e doverosa verifica circa l'economicità dell'acquisto e di una verifica comparativa dei prezzi di mercato;

Dato atto che la scelta del contraente avverrà con il sistema dell'affidamento diretta attraverso il ricorso al mercato ordinario trattandosi di importo di spesa inferiore a € 5.000,00.

Visto il D.Lgs. N. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012 ed il D.Lgs. N. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 che riguardano la spending review negli Enti Locali;

Visto il preventivo fornito dalla ditta - Tipografia Giuseppe Occhiato assunto agli atti dell'Ente con protocollo n.°3435 per un importo pari ad euro € 325,00, IVA al 22% compresa, che si allega alla presente;

Vista la fattura elettronica trasmessa al protocollo dell'Ente al n. 1055 del 11.03.2021 per un importo complessivo di euro € 325,00 IVA compresa;

Vista la normativa in materia di split payment scissione dei pagamenti ai sensi dell'art 17 ter DPR N.633/1972;

Visto il D.Lgs. n.118 del 23/06/2011 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili ;

Tutto ciò premesso e ritenuto,

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto il D.P.R. 207/2010;

Visto il T.U.E.L. adottato dal D.Lgs del 18 agosto 2000, n. 267;

Visto le Leggi 8 giugno 1990, n° 142 e 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;

Ritenuto di dover procedere all'acquisto di stampati ad uso ufficio e materiale di cancelleria come da preventivo della Tipografia Giuseppe Occhiato sopra indicato;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

DI AFFIDARE alla ditta - Tipografia Giuseppe Occhiato con sede in Pizzo Calabro (VV) alla via Salomone Trav. II, 4, la fornitura dei beni di seguito elencati, per il prezzo di € 325,00 iva inclusa imputando la spesa sul Cap. n. 240 denominato "Funzionamento Anagrafe" del redigendo Bilancio anno 2021;

DI IMPEGNARE e LIQUIDARE sul Cap. n. 240 denominato "Funzionamento Anagrafe" del redigendo Bilancio anno 2021 , ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 la somma di euro 325,00 iva compresa corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione nell'esercizio in cui la stessa è esigibile per la fornitura dei seguenti beni :

a) Cartelle "oggetto" n. 500

b) Cartelle Anagrafe "procedimento emigrazione" con Logo ed intestazione Comune -n. 150;

c)Cartelle Anagrafe "procedimento immigrazione" con Logo ed intestazione Comune - n. 150;

d) Penne bic ;

e) Nastro adesivo;

f) Fermagli ;

g) Spille per spillatrici ;

Di DARE ATTO che il presente provvedimento costituisce "Determinazione a contrarre" ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;

DI ACCERTARE che il suddetto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato il codice CIG n. Z6430F618F dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

DI STABILIRE che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa all'acquisto del materiale a fornitura eseguita dietro presentazione di regolare fattura elettronica Codice Univoco ufficio: 889EY1;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che la presente determinazione, trasmessa al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

DI STABILIRE che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;

Il Responsabile Area Tributi Servizi al Cittadino e Risorse Umane
F.to
Dott.ssa Anna Moseato

Comune di Sant'Onofrio (VV)
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(art.151 del d.lvo n.267 del 18.8.2000).

F.to
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Ass. Gregorio Profiri

