



COMUNE DI SANT'ONOFRIO

Provincia di VIBO VALENTIA

AREA TRIBUTI E SERVIZI AL CITTADINO E RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 49 DEL 07.10.2020

OGGETTO:

PROGETTO "DIVERSAMENTE AMICI" - SOGGETTO OSPITANTE COMUNE DI SANT'ONOFRIO - LIQUIDAZIONE INDENNITA' TIROCINI- MESI: GENNAIO 2020.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTO il Decreto Sindacale protocollo n.° 3361 del 17.07.2019 di nomina del Responsabile Area Tributi, Servizi al Cittadino e Risorse Umane.

RICHIAMATI :

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

Visti i seguenti atti:

- lo Statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei responsabili apicali di settore;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi e, in particolare, gli articoli sulle funzioni e sugli atti di competenza dei responsabili apicali di settore;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTI altresì:

Il vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dello svolgimento di Tirocini e di stage presso il Comune di Sant'Onofrio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.° 6 del 23.02.2017 e modificato e integrato con deliberazione della G.C. n.° 90 del 23.11.2018;

Il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della C.S. n.° 41 del 27.04.2011 e s.m.i. e modificato con Deliberazione di G.C. n. 83 del 07.11.2019;

Deliberazione della Giunta Comunale n.° 7 del 15.01.2019 avente ad oggetto "APPROVAZIONE PROGETTO TIROCINI "DIVERSAMENTE AMICI";

L'avviso n. 283 del 18.01.2019, con cui il Comune di Sant'Onofrio, quale soggetto promotore ed ospitante, in esecuzione alla suddetta Deliberazione, ha avviato la procedura di formazione ed orientamento per tirocinanti per la durata di mesi 12 e rinnovabile esclusivamente una sola volta e per un ulteriore eguale periodo;

Dato atto che i progetti sono stati avviati con decorrenza dalla stipula del contratto, avvenuta in data 31.01.2019 per la durata di mesi 12 e rinnovabile esclusivamente una sola volta e per un ulteriore eguale periodo;

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 06.10.2020 di approvazione del Bilancio 2020/2022;

PRESO ATTO che è stato previsto al capitolo 395 lo stanziamento complessivo da destinare quale indennità per n. 5 tirocini per il mese di gennaio 2020;

Attestata, nel mese di gennaio 2020 la regolare frequenza, presso gli uffici dell'Ente, dei tirocinanti nell'ambito delle finalità proprie del progetto avviato.

Vista la necessità di provvedere in merito

VISTO il D.P.R 487/94;

VISTO il D.lgs n° 165/01 s.m.i;

VISTO il D.lgs n° 267/00 s.m.i;

Tutto ciò premesso e ritenuto,

Visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto il D.P.R. 207/2010;

Visto il T.U.E.L. adottato dal D.Lgs del 18 agosto 2000, n. 267;

Visto le Leggi 8 giugno 1990, n° 142 e 7 agosto 1990, n° 241 e s.m.i.;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione

1. Di impegnare e liquidare la somma di € 1.818,00, la quale trova imputazione sul capitolo n.° 395 del bilancio anno 2020 a titolo di indennità per il mese di gennaio 2020 per n.° 5 tirocinanti del progetto "DIVERSAMENTE AMICI" come ripartizione di cui al prospetto allegato alla presente;
2. Di procedere, contestualmente, alla liquidazione per n. 5 tirocinanti, delle suddette somme, previa effettuazione delle ritenute come per legge e previo riscontro delle effettive presenze registrate;
3. Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria da parte dell'Ufficio Finanziario;
4. Di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo Pretorio On Line, per quindici giorni consecutivi;

Il Responsabile Area Tributi - Servizi al Cittadino - Risorse Umane

Dr. Anna Moscato

Visto per attestazione di copertura finanziaria e di regolarità contabile

Il Responsabile Servizio Finanziario

Dr. Antonio Marino