Comune di Sant'Onofrio

Provincia di Vibo Valentia-

sindaco@comune.santonofrio.vv.it

DECRETO PROTOCOLLO N.° 3361 DEL 17.07.2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO A CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000.

IL SINDACO

PREMESSO:
- che l'organizzazione dei servizi e degli uffici di questo Comune è articolata in Aree e Servizi cui sono preposti funzionari - cat. D;
- che l'art. 110 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL., stabilisce al primo comma che "lo Statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione possa avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire";

VISTO:
- l'articolo 50, l'articolo 107, l'articolo 109 e l'articolo 110 comma 1 del TUEL, approvato con D.lgs. n. 267/2000, così come da ultimo modificato dal D.L. 90/2014 convertito nella L.114/2014;
- il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
- Il D.Lgs. 198/2006 e ss.mm.ii. - il vigente Statuto comunale
- il vigente regolamento comunale per l'ordinamento e l'organizzazione degli uffici e dei servizi

ATTESO CHE :
- in sede di programmazione del Fabbisogno del Personale è stata prevista la copertura di un posto di istruttore direttivo area servizi al cittadino e tributi;
- pertanto al fine di garantire la continuità e l'efficienza dei servizi comunali si è reso necessario ad avviare la procedura della copertura del posto di che trattasi ;
- in considerazione di tali circostanze con deliberazione di G.C. n. 52 del 07.06.2018, sono state emanate direttive ed indirizzi per la copertura di un posto di Responsabile Area servizi al cittadino e tributi cat. D con procedura ex art. 110, TUEL 267/2000 ed approvato, tra l'altro, lo schema di avviso di selezione pubblica per la copertura a tempo pieno determinato;
- con provvedimento del Segretario generale dell'Ente prot. n.° 2753 del 07.06.2019 è stato pubblicato l'avviso per la selezione pubblica per titoli e colloquio, volta ad accertare in capo ai concorrenti l'idoneità a ricoprire l'incarico di Funzionario responsabile dell'area servizi al cittadino e tributi cat. D, profilo professionale istruttore direttivo con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, da stipularsi ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.
- a seguito della procedura di selezione è risultato che nessuno dei candidati si è reso disponibile a ricoprire l'incarico disertando la convocazione al colloquio fissato come da Avviso prot. n.° 2753 del 07.06.2019;
- con successivo provvedimento del Sindaco prot. n. 3042 del 27/06/2019 è stato ripubblicato l'Avviso per la selezione pubblica per titoli e colloquio, volta ad accertare in capo ai concorrenti l'idoneità a ricoprire l'incarico di Funzionario responsabile dell'area servizi al cittadino e tributi cat. D, profilo professionale istruttore direttivo con contratto di lavoro a tempo pieno e

determinato, da stipularsi ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., modificando i requisiti esperenziali richiesti e uniformandoli pedissequamente a quelli riportati all'art. 21 del vigente regolamento comunale per l'ordinamento e l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

- a seguito della procedura di selezione è risultato che: quattro dei candidati ammessi si sono presentati al colloquio che si è svolto, come previsto, lunedì 15/07/2019 presso la sede municipale a partire dalle ore 16.30, nel corso del quale sono stati approfonditi prevalentemente aspetti relativi alla motivazione ed alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

DATO ATTO che questo Ente ha avviato le procedure amministrative finalizzate all'espletamento della procedura concorsuale per la copertura del posto di istruttore Direttivo categoria D1 e che nelle more delle procedure concorsuali ed in attesa degli esiti delle stesse- si rende necessario procedere a conferire il suddetto incarico a tempo determinato.

VISTE le circolari Corte dei Conti 508/2012 Sez. Lombardia e Sezione Autonomie Locali n. 12/Sez AUT /2012/NRP;

DATO ATTO CHE: -

- le condizioni gestionali e organizzative nel Comune di Sant'Onofrio rendono necessario garantire i servizi che ad esso fanno capo, tutti urgenti ed indifferibili;
- i Comuni, hanno potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite;
- il comma 3 dell'art. 110 del TUEL, limita la durata degli incarichi a contratto a quella del mandato elettivo del Sindaco, che ha conferito l'incarico;
- le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia consentono all'Amministrazione di operare con un sistema di criteri generali per l'affidamento di che trattasi, per la valutazione delle caratteristiche del destinatario dell'incarico in rapporto all'incarico da perseguire, in possesso delle competenze predeterminate dall'Ente, relativamente al possesso del titolo di laurea ed esperienza lavorativa, ai fini della sussistenza dei requisiti della particolare comprovata qualificazione professionale necessaria per il conferimento dell'incarico;
- l'azione dell'Amministrazione è improntata al principio generale di imparzialità e di buon andamento dell'azione amministrativa, in quanto il rapporto di ufficio, pur se caratterizzato dalla temporaneità dell'incarico, deve essere connotata da specifiche garanzie, le quali presuppongano che esso sia regolato in modo tale da assicurare la tendenziale continuità dell'azione amministrativa;
- l'art. 110 TUEL fornisce al Sindaco lo strumento per affidare incarichi *intuitu personae*. Il potere di nomina dei responsabili dei servizi negli enti locali nel vigente sistema normativo si basa su un rapporto fiduciario connotato dalla revocabilità della nomina, dalla sua rinnovabilità e dalla possibilità di conferimento dell'incarico a soggetto estraneo all'Amministrazione;
- questo Ente rientra tra i Comuni privi di qualifica dirigenziale e le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del TUEL 267/2000, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco a responsabili degli uffici e dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica;
- la spesa necessaria è prevista all'interno della programmazione di cui alla delibera di Giunta Comunale n.°56 del 20.06.2018 ; (SPESA)
- la nomina è indispensabile per il corretto svolgimento delle funzioni essenziali dell'Ente;

RITENUTO, dall'esame dei curricula e degli approfondimenti in fase di colloqui, di conferire alla D.ssa Moscato Anna, nata il 26/09/1986 a Vibo Valentia, residente in Sant'Onofrio via Marcellina 74, l'incarico di Istruttore Direttivo dell'Area Tributi e Servizi al Cittadino di questo Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 per il periodo di anni 1 dalla sottoscrizione del contratto, prorogabile come per legge, fatte salve diverse determinazioni, riconoscendogli un trattamento economico corrispondente a n. 36 ore settimanali, cat. Giuridica - economica D1, oltre retribuzione di posizione organizzativa e risultato, per come previsto dai vigenti CCNL;

Tutto ciò premesso e considerato,

CONFERISCE

per quanto in premessa specificato, e che qui si da per riportato, alla D.ssa Moscato Anna, nata il 26/09/1986 a Vibo Valentia, residente in Sant'Onofrio via Marcellina 74, l'incarico di Istruttore Direttivo dell'Area Tributi e Servizi al Cittadino e Risorse Umane di questo Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 per il periodo di anni 1 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, con orario full-time 36 ore, prorogabile come per legge, fatte salve diverse determinazioni.

DECRETA

Di nominare la suddetta D.ssa Moscato Anna Responsabile di Servizio dell'Area Tributi e Servizi al Cittadino e Risorse Umane stabilendo che la retribuzione di posizione organizzativa sarà quantificata sulla base di previa pesatura della posizione organizzativa;

Di dare atto che il presente incarico è a tempo determinato, decorrerà dalla sottoscrizione del contratto di lavoro e scadrà decorso un anno da tale sottoscrizione salvo revoca e non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato. Le mansioni del profilo, sono quelle previste dall'allegato a) al CCNL 31/03/99, categoria D1.
L'incaricata svolgerà le funzioni di Responsabile del Servizio Area Tributi e Servizi al Cittadino e Risorse Umane collocato a tutti gli effetti nella struttura organizzativa dell'Ente. Nell'espletamento dell'incarico l'interessata dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza, né potrà svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge.

Di attribuire alla stessa incaricata le medesime funzioni previste per i dipendenti di ruolo apicali di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nei limiti dell'attività dei servizi precedentemente indicati in relazione agli obiettivi ed ai programmi definiti dall'Amministrazione adottati dalla Giunta Comunale per l'esercizio finanziario di Bilancio;

Di dare atto che: o l'incarico oggetto del presente decreto è revocabile anche prima della scadenza del termine suindicato, per: a) intervenuti mutamenti organizzativi del Comune, adottati con le forme e le modalità previste dalla legge; b) impossibilità di prosecuzione dell'incarico; c) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del professionista incaricato; o il rapporto è risolto di diritto nei casi previsti dall'art. 110 TUEL; o che, inoltre, è esercitabile il diritto di recesso *ad nutum* da parte del Sindaco con preavviso di almeno 15 gg. senza alcun diritto se non agli emolumenti maturati in favore del professionista; o che al presente decreto si applica la legge n. 241/90 e s.m.i. in tema di provvedimenti in autotutela; o di rinviare per quanto non previsto nel presente provvedimento, al Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i., al Codice Civile ed al D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Di trasmettere il presente provvedimento:
- al Segretario Comunale ed al Responsabile Affari Generali per l'adozione dei conseguenti atti e la sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.
- all'ufficio messi per la notifica all'interessato e la pubblicazione all'Albo e sul sito internet dell'Ente per 15 giorni per opportuna pubblicità e notizia e la trasmissione agli organi comunali competenti per i provvedimenti conseguenti.

Il Sindaco
Ing. Onofrio Maragò