



COMUNE DI SANT'ONOFRIO

Provincia di VIBO VALENTIA

AREA TRIBUTI E SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE N.36 DEL 19.04.2019

OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE POPOLAZIONE E ABITAZIONI ISTAT 2018 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO FISSO RILEVAZIONE AREALE E DA LISTA

IL RESPONSABILE DELL'AREA TRIBUTI E SERVIZI AL CITTADINO

VISTO il Decreto Sindacale protocollo n.° 1799 del 12.04.2018 di nomina del Responsabile Area Tributi e servizi al Cittadino.

RICHIAMATI :

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

VISTI altresì:

- lo statuto del Comune, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei responsabili apicali di settore;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, gli articoli sulle funzioni e sugli atti di competenza dei responsabili apicali di settore;
- il regolamento comunale di contabilità

Rilevato che l'ISTAT nel 2017 ha concluso l'ultima fase delle attività sperimentali che ha avuto inizio con le rilevazioni svolte nel 2015 ed è pronta per avviare il Censimento permanente a partire dal 2018, in conformità con la normativa europea e nazionale;

Visto l'art. 3 del decreto legge n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012, ha introdotto il Censimento Permanente, e ha previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale;

Vista la circolare dell'ISTAT n. 1 prot. 0656145/18, del 16 aprile 2018 inerente la costituzione e i compiti degli uffici di censimento comunali cui sono affidate le operazioni per lo svolgimento delle attività censuarie come previsto dal PGC, ovvero:

- mettere in pratica le disposizioni emanate dall'ISTAT in materia di organizzazione dell'ufficio e di svolgimento delle rilevazioni; - svolgere le rilevazioni secondo le modalità e tempi disposti dal piano Generale di Censimento e dalle circolari dell'Istat; - selezionare e nominare i rilevatori, i coordinatori comunali e gli operatori di Back-office; - collaborare con l'ufficio Regionale di Censimento e l'Ufficio Provinciale di Censimento all'organizzazione e, ove richiesto dall'Istat, all'erogazione della formazione degli operatori comunali utilizzando i materiali predisposti dall'Istat; - costituire uno o più centri Comunali di rilevazione dislocati sul territorio, con compiti di informazione, assistenza ai rispondenti alla compilazione, recupero delle mancate risposte (per la sola rilevazione da lista); - monitorare l'andamento delle rilevazioni e intervenire nei casi di criticità; accertare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte delle famiglie, dandone tempestiva comunicazione all'Istat; redigere i documenti di rendicontazione contabile dei costi sostenuti, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'Istat; - fornire indicazioni di situazioni particolari esistenti sul proprio territorio (es. Campi rom, aree inagibili, indirizzi speciali, ecc); provvedere alla verifica delle incoerenze tra unità rilevate e quelle presenti in anagrafe secondo le modalità che saranno definite da circolari tecniche predisposte dall'Istat;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n.° 41 del 23.05.2018 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento costituito come segue:

Dr. Simona Scarcella - Istruttore direttivo Cat.- D1 - Responsabile UCC

Paolo Petrolo - Istruttore direttivo D2 - Componente staff UCC

Rilevato che con determinazione del responsabile Area Tributi e Servizi al Cittadino n.° 11 del 05.07.2018 l'Ente ha proceduto alla nomina dei rilevatori comunali e che con successivo atto sono stati individuati fra gli stessi i responsabili di back-office;

Di dare atto che in data 19.04.2019 con comunicazione protocollo n.° 0950672/19 l'ISTAT ha messo a disposizione di questo comune, l'ulteriore erogazione di contributo fisso a favore dell'Ufficio Comunale di censimento che ammonta:

€ 993,00= come contributo **FISSO** per le spese dell'Ufficio Comunale di Censimento sia per la Rilevazione areale che per la rilevazione da Lista

Dato atto che la Giunta Comunale , non ha destinato altre risorse, diverse da quelle indicate dall'ISTAT, per finanziare le spese di personale dell'Ufficio Comunale di Censimento, pertanto le somme suddette vanno considerate onnicomprensive sia della retribuzione, che degli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione, dei dipendenti dell'UCC

Di liquidare la somma di € 993,00 pari alla seconda quota del contributo fisso a favore dei componenti dell'UCC in relazione all'attività straordinaria svolta;

Di disporre che la somma dei compensi determinati e calcolati con le suddette modalità a favore dei dipendenti comunali, effettuata previamente la detrazione per la corresponsione degli oneri a carico del comune, verrà fatta transitare, in modo straordinario ed irripetibile, nel fondo di cui all'art. 15, lett. k del CCNL del 01/04/1999, indi liquidata a ciascuno in base all'art. 17 dello stesso CCNL secondo le ore di straordinarie autorizzate ed effettuate, nel limite massimo della spesa impegnata .

Per quanto sopra detto e specificato

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. Di accertare la somma di € 993,00 al capitolo 80 "Entrate per censimenti ed indagini statistiche";
2. Di dare atto che è impegnata la somma di € 993,00 al capitolo di uscita 686 "spese per censimenti ed indagini statistiche" e li liquidare la stessa ai dipendenti dell'UCC secondo la ripartizione che segue:

a) SCARCELLA SIMONA RESP. U.C.C. € 595,8
--

b) PETROLO PAOLO STAFF UCC € 397,2

3. Di **trasmettere** il presente atto all'albo pretorio per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e sulla sezione Amministrazione Trasparente.
4. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dr. Simona Scarcella e - mail: ufficio.anagrafe@comune.santonofrio.vv.it.

Firmato

Il Responsabile Area Tributi e Servizi al Cittadino
Dr. Simona Scarcella

Comune di Sant'Onofrio (VV)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(art.151 del d.lvo n.267 del 18.8.2000).

Firmato

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Vincenzo Barillaro

