



COMUNE DI SANT'ONOFRIO

Provincia di VIBO VALENTIA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N.195 DEL 31/12/2018

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DELLA PRESTAZIONI DI SERVIZI A SUPPORTO DELL'AREA TECNICA - LOTTO CIG Z2A275C4F9

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO CHE:

- l'Area Tecnica del Comune di SANT'ONOFRIO ha una rilevante carenza di personale;
- tra i dipendenti del Comune di SANT'ONOFRIO non è presente alcuna unità lavorativa di profilo tecnico-amministrativa, che possa assicurare i numerosi adempimenti di pertinenza dell'Area Tecnica;
- è necessario assicurare i molteplici adempimenti in carico all'Area Tecnica;
- numerose disposizioni normative riducono, fortemente, l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato, nonché l'attribuzione di incarichi di collaborazione esterna;

CONSIDERATO CHE:

- in ragione di tali problematiche sopra richiamate è necessario fare ricorso a soggetti esterni, in grado di fornire qualificati servizi tecnici - amministrativi al fine di seguire correttamente lo svolgimento di alcuni servizi indispensabili all'Ente locale;
- l'importo per la prestazione di servizio in questione è inferiore a € 40.000,00;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, di importo inferiore ad € 40.000,00;
- l'art. 37, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 prevede che: «*se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità: a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati; b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento; c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56*»;

CONSTATATA la disponibilità dell'avvocato Maria Teresa MARAGÒ, che contattata dagli uffici preposti, si è dichiarata disponibile ad assumere l'incarico di che trattasi;

VISTO il curriculum professionale della medesima professionista;

DATO ATTO CHE l'oggetto della prestazione di servizio è il seguente:

- attività stragiudiziale relativa ai contratti di telefonia, gas, previa verifica fatturazione, pagamenti e corretta applicazione iva; verifica posizione debitoria del Comune nei confronti o degli originari fornitori dei servizi o dei successivi cessionari dei crediti.



DATO ATTO, altresì, che la durata delle su elencate prestazione di servizio decorre dalla data di sottoscrizione della scrittura privata tra le parti (Allegato "A") ed ha quale termine finale il **30/06/2019** - il Comune si riserva, comunque, la facoltà di prorogare ulteriormente il servizio -;

EVIDENZIATO CHE:

- il compenso riguardante la prestazione di servizio sarà liquidato previa verifica dello svolgimento delle prestazioni affidate;
- in base alla legge 136/2010 il prestatore di servizio assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla richiamata legge; si precisa, inoltre, che i pagamenti per il suddetto contratto saranno effettuati esclusivamente tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto;
- per l'affidamento della prestazione di servizio nessun onere finanziario è dovuto alla Centrale Unica di Committenza trattandosi di affidamento d'importo inferiore ad € 40.000,00;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento della prestazione di servizio tecnico - amministrativo mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTO

- il «*Regolamento di Contabilità*», aggiornato in base ai principi del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e approvato con deliberazione consiliare n. 3 del 29/2/2016;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, 183 e 192;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016 N. 50;

SENTITO il Segretario comunale, ai sensi dell'Art. 97, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

DI AFFIDARE la prestazione di servizio a supporto dell'Area Tecnica del Comune di SANT'ONOFRIO, all'avv. Maria Teresa MARAGO', libero professionista, iscritto all'Ordine degli Avvocati della Provincia di VIBO VALENTIA al N. 801 per l'importo di **€ 3.500,00** comprensivi di oneri contributivi e fiscali per le attività di seguito elencate:

- attività stragiudiziale relativa ai contratti di telefonia, gas, previa verifica fatturazione, pagamenti e corretta applicazione iva; verifica posizione debitoria del Comune nei confronti o degli originari fornitori dei servizi o dei successivi cessionari dei crediti.

DI REDIGERE la scrittura privata - approvata quale «Allegato "A"» (*Schema Disciplinare Prestazione Servizio*) tra l'Amministrazione appaltante ed il prestatore di servizio individuato;

DATO ATTO che la durata della su elencata prestazione di servizio decorre dalla data di sottoscrizione della scrittura privata tra le parti ed ha quale termine finale il **30/06/2019** - il Comune si riserva, comunque, la facoltà di prorogare ulteriormente il servizio -;

DI IMPUTARE il complessivo importo di **€ 3.500,00** comprensivi di oneri contributivi e fiscali al **Capitolo 4** spese per prestazioni di servizi del bilancio 2018, **Cod. 1.06.1.03**;

DI DARE ATTO

- della regolarità amministrativa;
- che è stato generato il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.: **Z2A275C4F9**), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, su richiesta della stazione appaltante, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 «*Tracciabilità dei flussi finanziari*»;

DI DARE ATTO che la presente Determinazione:



- ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata, non necessita dell'assunzione del parere di regolarità contabile;

DI DARE ATTO che la presente Determinazione:

- va pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso l'Area Tecnica dell'Ente;
- è immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del TUEL.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Vincenzo GIANNINI



AREA FINANZIARIA

VISTO si attesta la regolarità e la copertura finanziaria ai sensi dell'allegato 1, principio contabile N. 16 di cui all'articolo 3 comma 1 del D. Lgs. N. 118/2011 Cap. 4 del Bilancio 2018.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Gregorio PROFITI

Pubblicazione all'Albo online del Comune